様式第3号

※　必ず申請者（保護者等）名義の口座を記載してください。
※　電子情報を提出した場合も、本申出書（紙媒体）の提出は必要です。

口　座　振　込　申　出　書

◎円滑な支給に向けたお願い◎

・この口座振込申出書に記載の内容等を右記2次元コード又はURLより、電子情報でも提出いただくよう、ご協力をお願いします。

・電子情報を提出した場合も、本申出書（紙媒体）の提出は必要です。

※下記のいずれかの□にチェックをお願いします。

☑ 電子情報を提出済みです。（紙の申出書も提出します）

☐ 電子情報は提出していません。（紙の申出書のみ提出します）

https://www.harp.lg.jp/07UserAD

レ印を付けてください。
※可能な限り、電子情報でも提出いただくようご協力をお願いします。

年　月　日

学校へ提出する年月日を記入してください。

北海道〇〇高等学校

課程・学年　（全日制）・定時制・通信制・専攻科）　年

生徒等氏名　北海　太朗

申請者氏名　北海　一郎

記名が必要です。

申請書（様式1-1）と同じ「申請者名」「住所」「電話番号」を記載してください。

申請者住所　〒０６０－８５４４　札幌市中央区北３条西７丁目

※右詰めで記入し、市外局番も必ず記入してください。ハイフン（－）は不要です。

申請者電話番号

私に対す
します。

金融機関名・本支店名を必ず記載してください。コードが不明な場合は、空欄で結構です。
（記載例は「ゆうちょ銀行」です。支店名と店番号コードが同じになります。）

振込先																		
金融機関名	ゆうちょ				銀行 / 信用金庫 / 信用組合 / 農協・漁協 / 労働金庫	九〇八			本店 / 支店 / 支所	預金種目 ※〇を	口座番号							
コード	金融機関コード				店番号					普通・当座	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	
	9	9	0	0	9	0	8											
口座名義（漢字）					口座名義（フリガナ）　※姓と名の間は１マス空け、濁点等も１字として記入してください。													
北海　一郎					ホ	ッ	カ	イ		イ	チ	ロ	ウ					

口座番号に誤りがないか必ず御確認ください。

【注　意】
給付金を受給する口座は必ず書き留めていただくか、「口座振込申出書」をコピーしておいてください。後日問い合わせをいただいても、個人情報であるため、電話での回答ができない場合がありますので御了承ください。